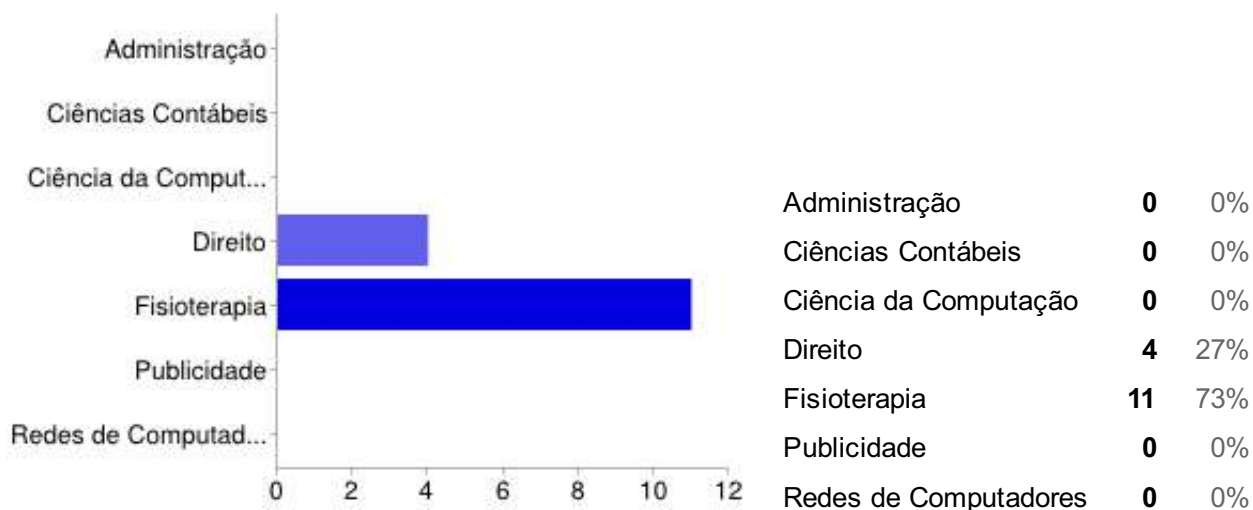
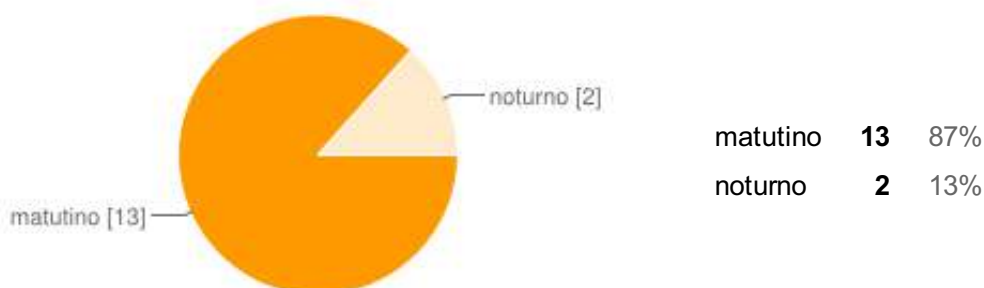


1. QUEM É VOCÊ?

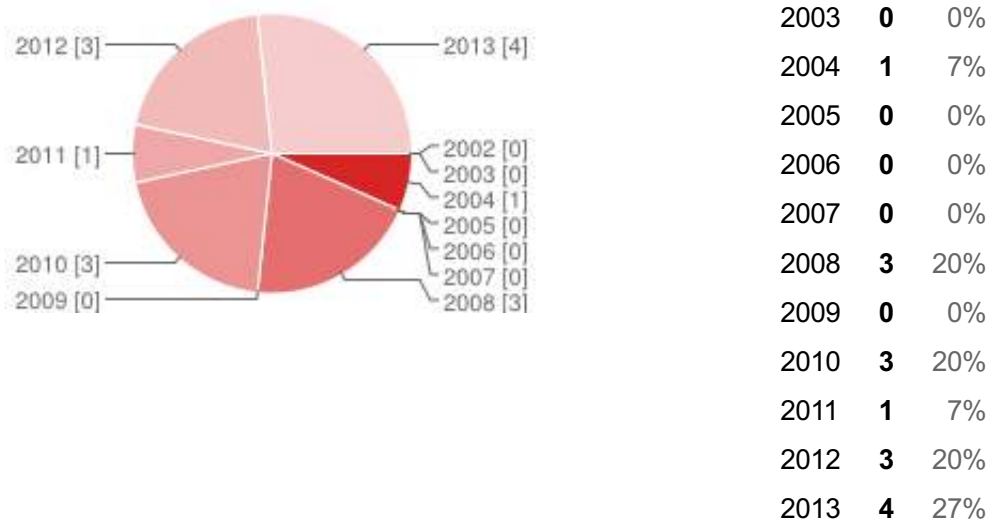
Identifique seu(s) curso(s).



Identifique seu turno.



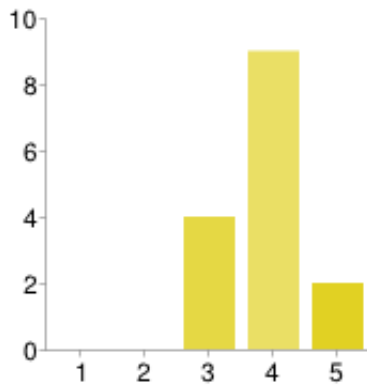
Selecione o ano em que você ingressou na Instituição.



2. DEPARTAMENTOS DA FACULDADE

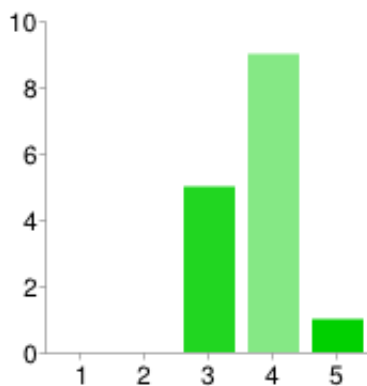
2.1 Biblioteca

BIBLIOTECA: Quantidade de livros.



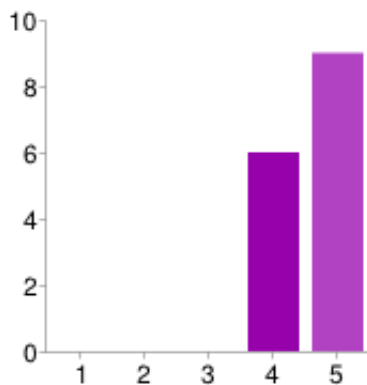
1	0	0%
2	0	0%
3	4	27%
4	9	60%
5	2	13%

BIBLIOTECA: Variedade de títulos.



1	0	0%
2	0	0%
3	5	33%
4	9	60%
5	1	7%

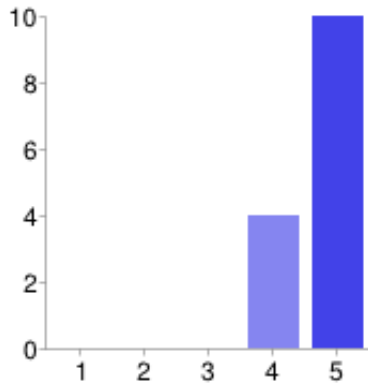
BIBLIOTECA: Simpatia no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	6	40%
5	9	60%

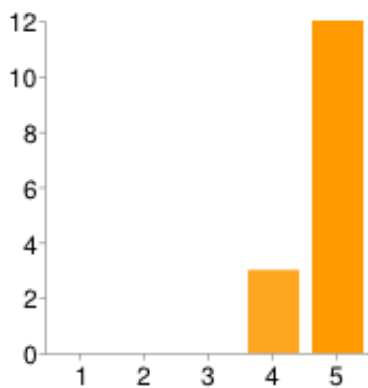
2.2 Secretaria

SECRETARIA: Horário de atendimento.



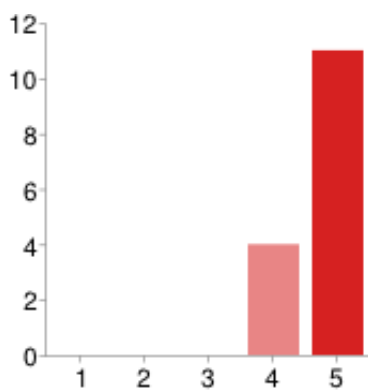
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	4	29%
5	10	71%

SECRETARIA: Simpatia no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	3	20%
5	12	80%

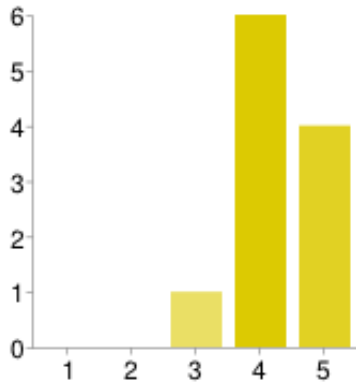
SECRETARIA: Eficiência na resolução de problemas.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	4	27%
5	11	73%

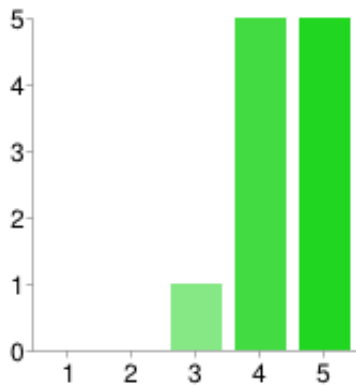
2.3 Laboratórios de Informática

LAB INFO: Horário de funcionamento.



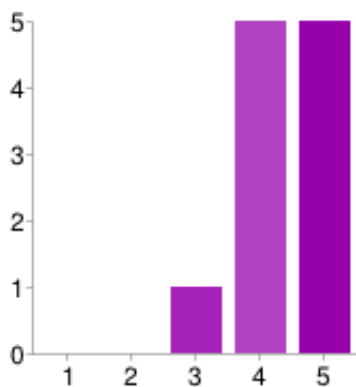
1	0	0%
2	0	0%
3	1	9%
4	6	55%
5	4	36%

LAB INFO: Simpatia no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	1	9%
4	5	45%
5	5	45%

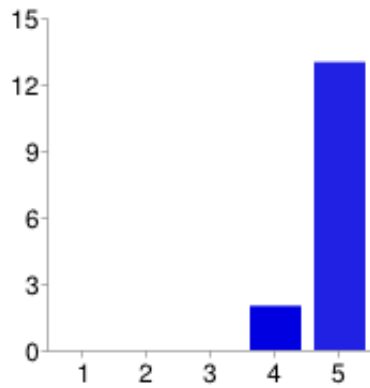
LAB INFO: Estado de conservação dos computadores.



1	0	0%
2	0	0%
3	1	9%
4	5	45%
5	5	45%

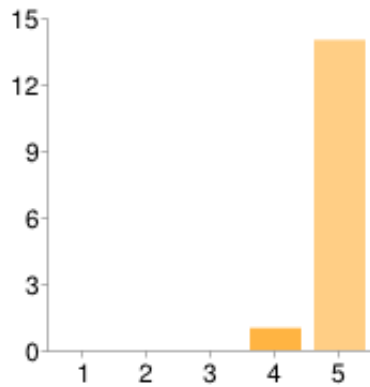
2.4 Sala dos Professores

SALA PROFESSORES: Simpatia no atendimento.



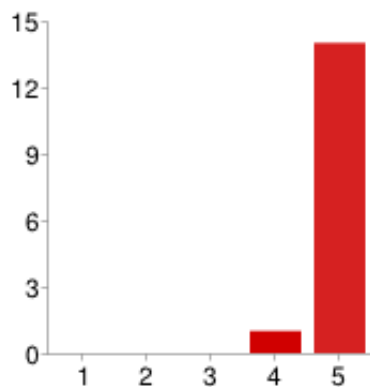
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	2	13%
5	13	87%

SALA PROFESSORES: Rapidez no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	1	7%
5	14	93%

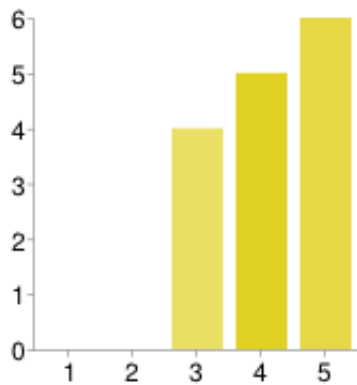
SALA PROFESSORES: Eficiência na resolução de problemas.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	1	7%
5	14	93%

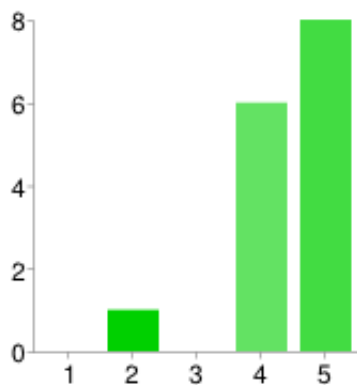
2.5 Departamento Pessoal

DEPARTAMENTO PESSOAL: Horário de funcionamento.



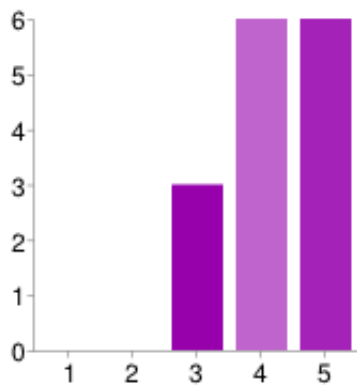
1	0	0%
2	0	0%
3	4	27%
4	5	33%
5	6	40%

DEPARTAMENTO PESSOAL: Simpatia no atendimento.



1	0	0%
2	1	7%
3	0	0%
4	6	40%
5	8	53%

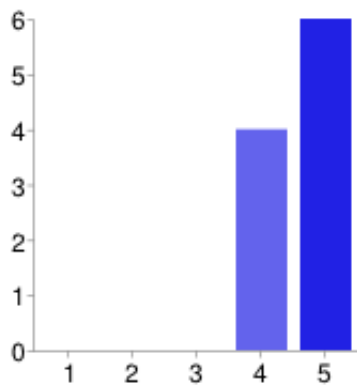
DEPARTAMENTO PESSOAL: Eficiência na resolução de problemas.



1	0	0%
2	0	0%
3	3	20%
4	6	40%
5	6	40%

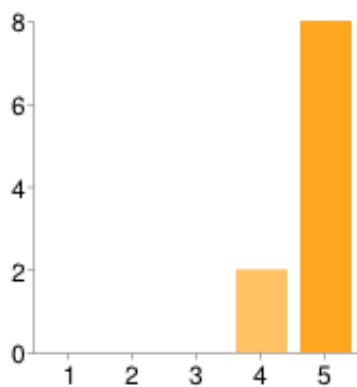
2.6 Laboratórios de Fisioterapia

LAB FISIO: Horário de funcionamento.



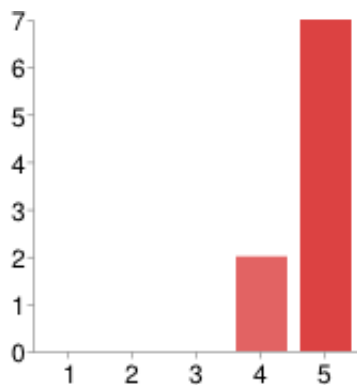
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	4	40%
5	6	60%

LAB FISIO: Simpatia no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	2	20%
5	8	80%

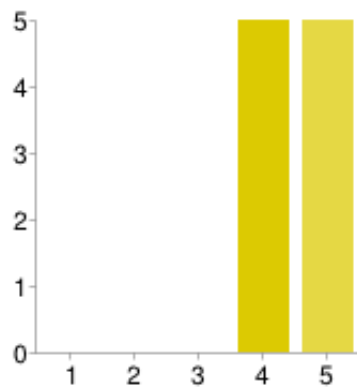
LAB FISIO: Rapidez no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	2	22%
5	7	78%

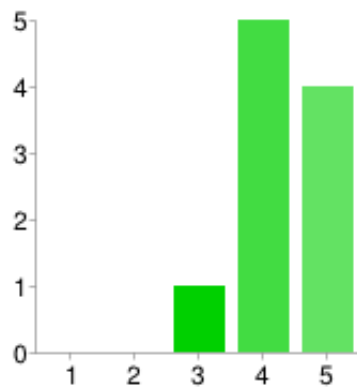
2.7 Clínica Escola / Escritório de Assistência Jurídica

CLÍNICA/ EAJ: Localização.



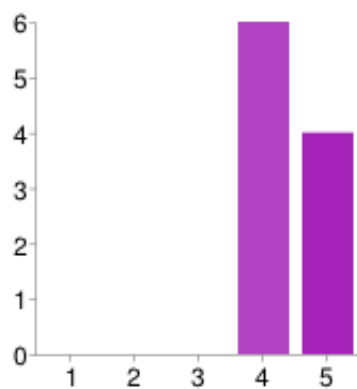
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	5	50%
5	5	50%

CLÍNICA/ EAJ: Estrutura de equipamentos.



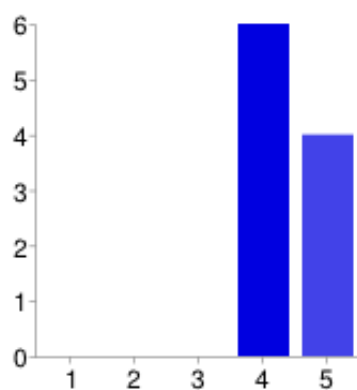
1	0	0%
2	0	0%
3	1	10%
4	5	50%
5	4	40%

CLÍNICA/ EAJ: Ambiente de trabalho.



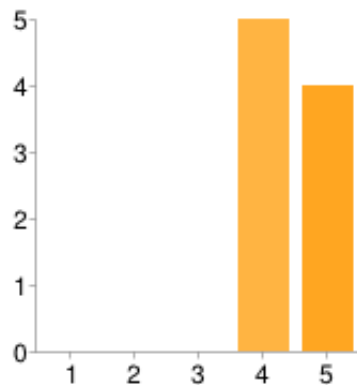
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	6	60%
5	4	40%

CLÍNICA/ EAJ: Limpeza e organização.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	6	60%
5	4	40%

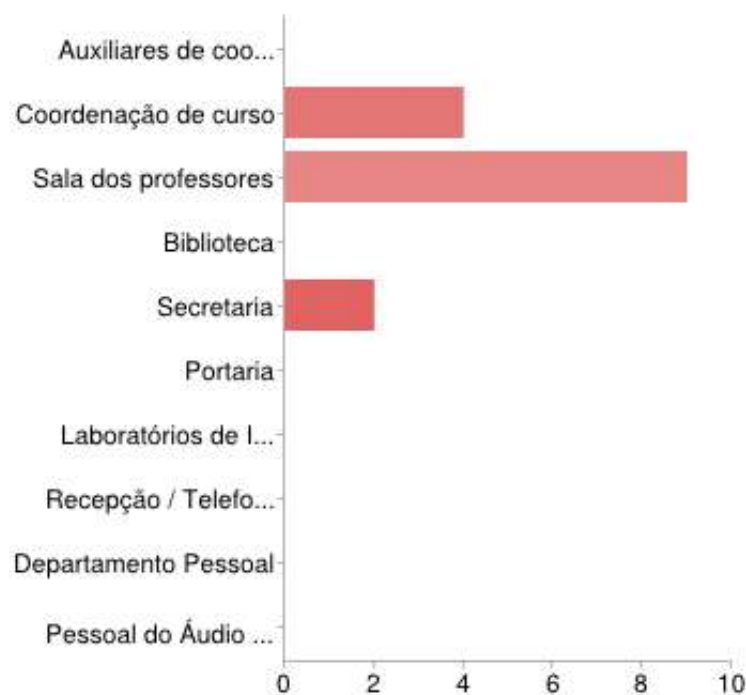
CLÍNICA/ EAJ: Simpatia no atendimento.



1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	5	56%
5	4	44%

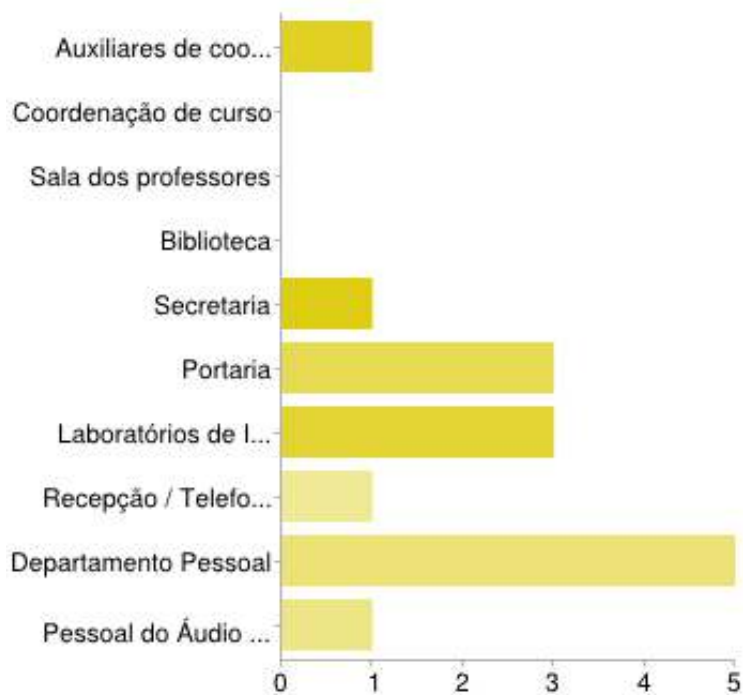
2.8 Departamentos em Geral

Escolha o departamento que MELHOR o atende.



Auxiliares de coordenação	0	0%
Coordenação de curso	4	27%
Sala dos professores	9	60%
Biblioteca	0	0%
Secretaria	2	13%
Portaria	0	0%
Laboratórios de Informática	0	0%
Recepção / Telefonista	0	0%
Departamento Pessoal	0	0%
Pessoal do Áudio e Vídeo (d.show)	0	0%

Escolha o departamento que PIOR o atende.

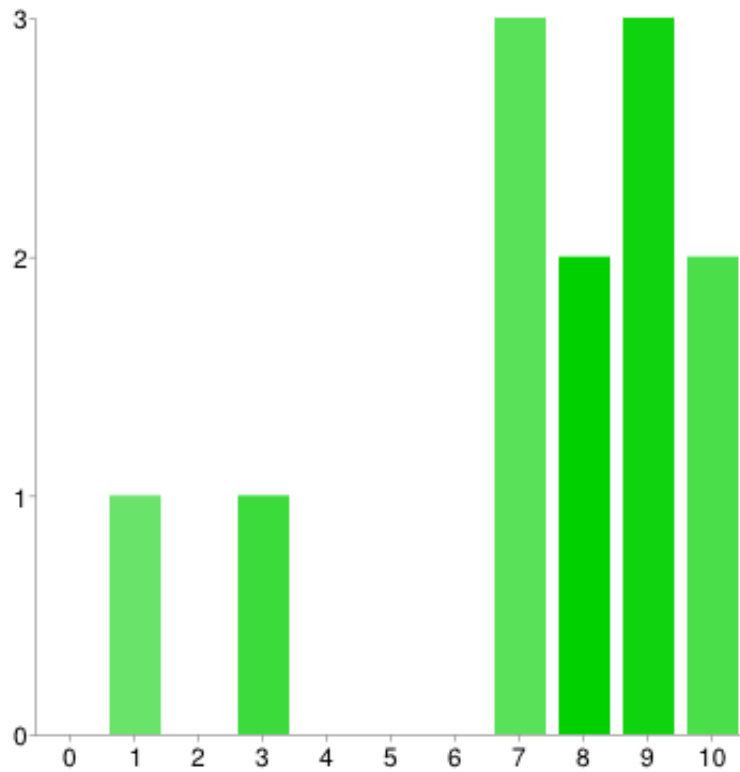


Auxiliares de coordenação	1	7%
Coordenação de curso	0	0%
Sala dos professores	0	0%
Biblioteca	0	0%
Secretaria	1	7%
Portaria	3	20%
Laboratórios de Informática	3	20%
Recepção / Telefonista	1	7%
Departamento Pessoal	5	33%
Pessoal do Áudio e Vídeo (d.show)	1	7%

3. DEPARTAMENTOS TERCEIRIZADOS

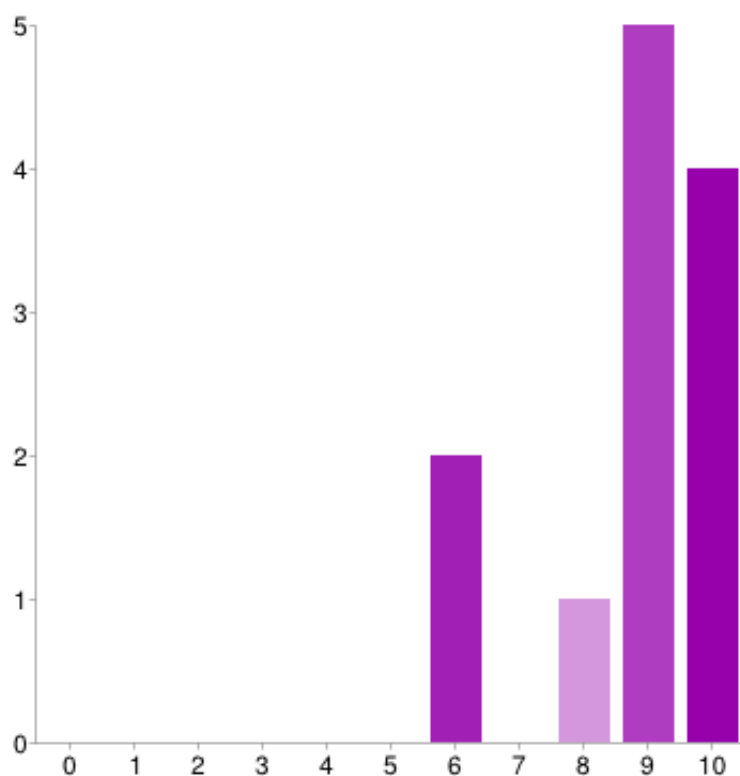
3.1 Cantina

CANTINA: Horário de funcionamento.



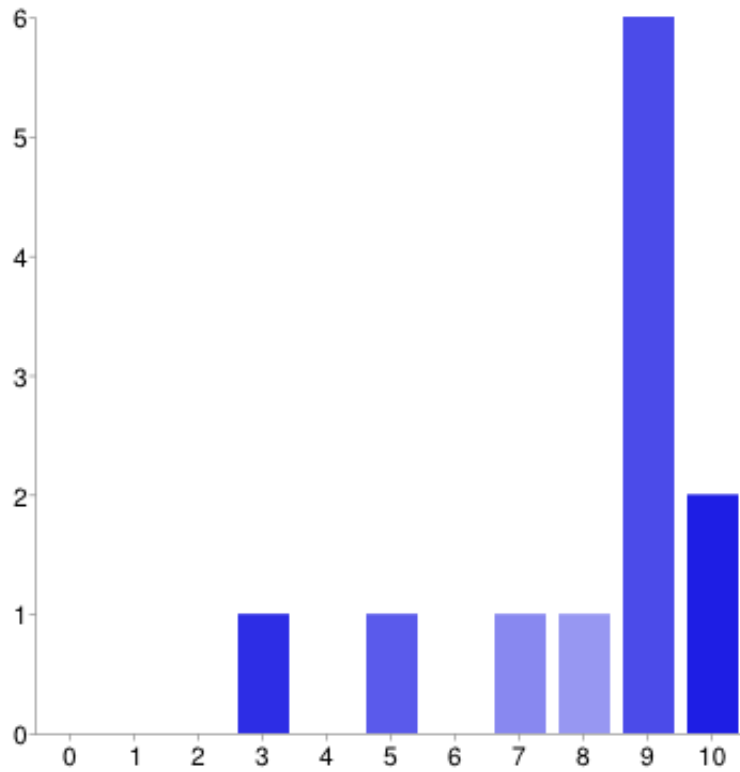
0	0	0%
1	1	8%
2	0	0%
3	1	8%
4	0	0%
5	0	0%
6	0	0%
7	3	25%
8	2	17%
9	3	25%
10	2	17%

CANTINA: Simpatia no atendimento.



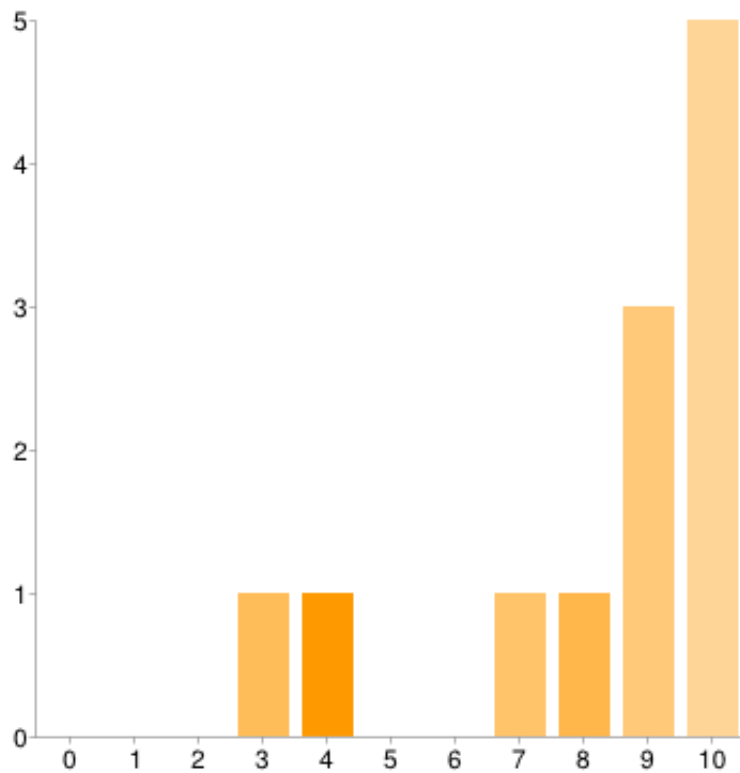
0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	2	17%
7	0	0%
8	1	8%
9	5	42%
10	4	33%

CANTINA: Rapidez no atendimento.



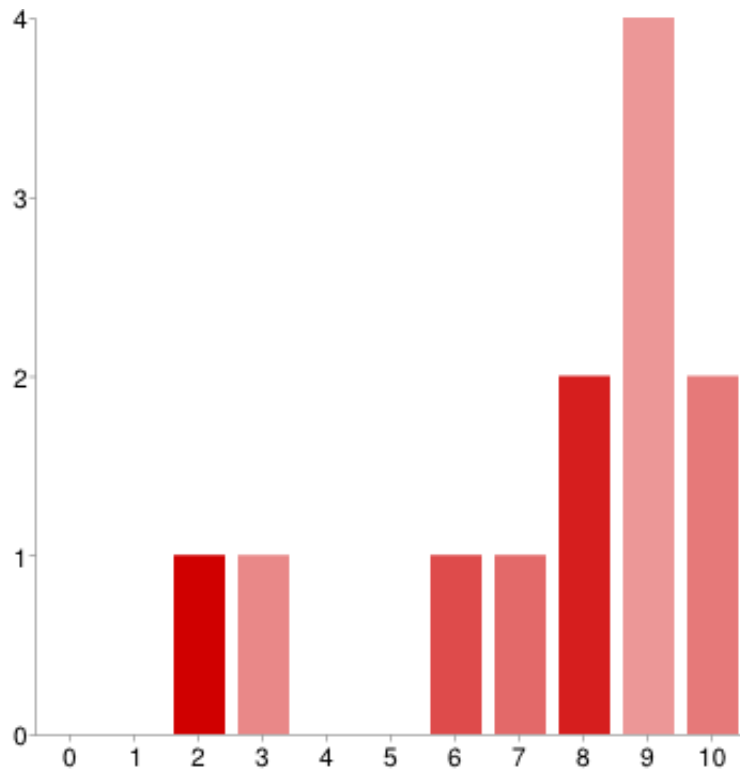
0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	1	8%
4	0	0%
5	1	8%
6	0	0%
7	1	8%
8	1	8%
9	6	50%
10	2	17%

CANTINA: Limpeza / higiene do local.



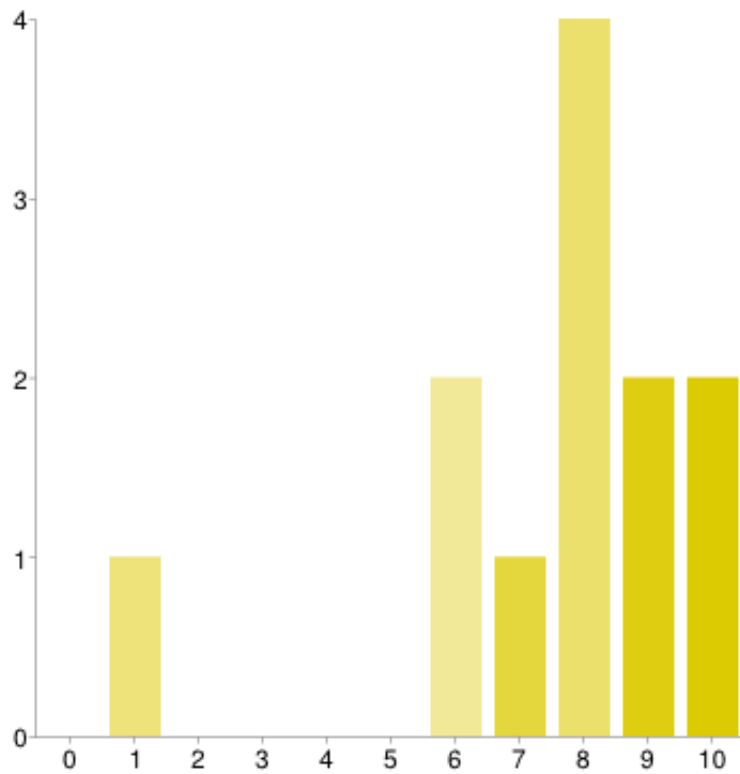
0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	1	8%
4	1	8%
5	0	0%
6	0	0%
7	1	8%
8	1	8%
9	3	25%
10	5	42%

CANTINA: Qualidade da comida.



0	0	0%
1	0	0%
2	1	8%
3	1	8%
4	0	0%
5	0	0%
6	1	8%
7	1	8%
8	2	17%
9	4	33%
10	2	17%

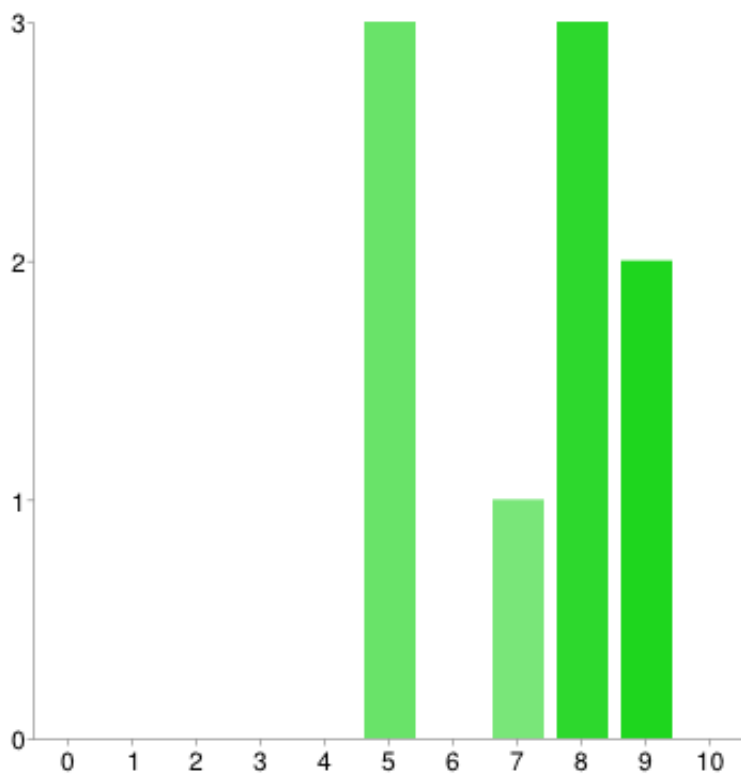
CANTINA: Preço dos produtos.



0	0	0%
1	1	8%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	0	0%
6	2	17%
7	1	8%
8	4	33%
9	2	17%
10	2	17%

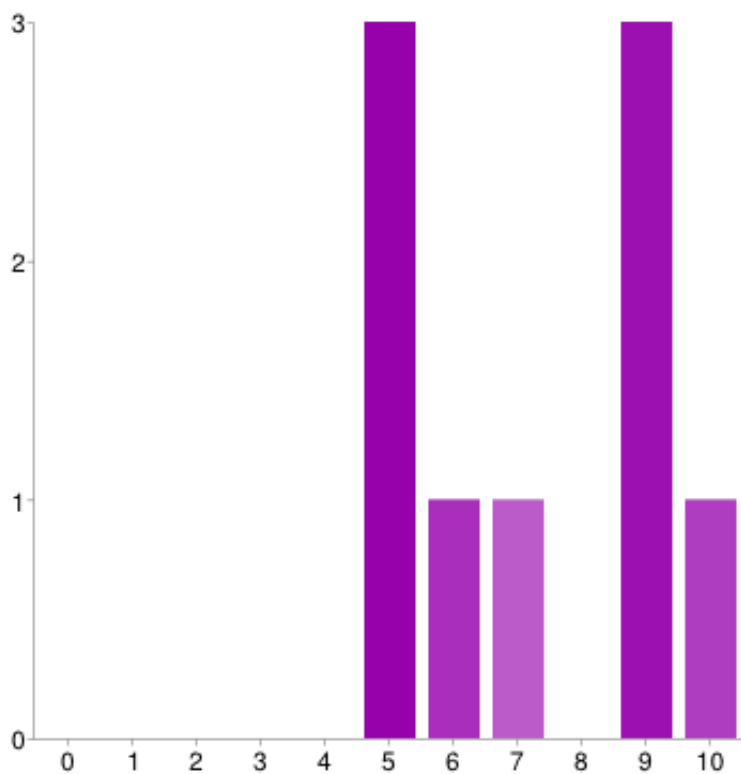
3.2 Xerox (Copiadora)

XEROX: Horário de funcionamento.



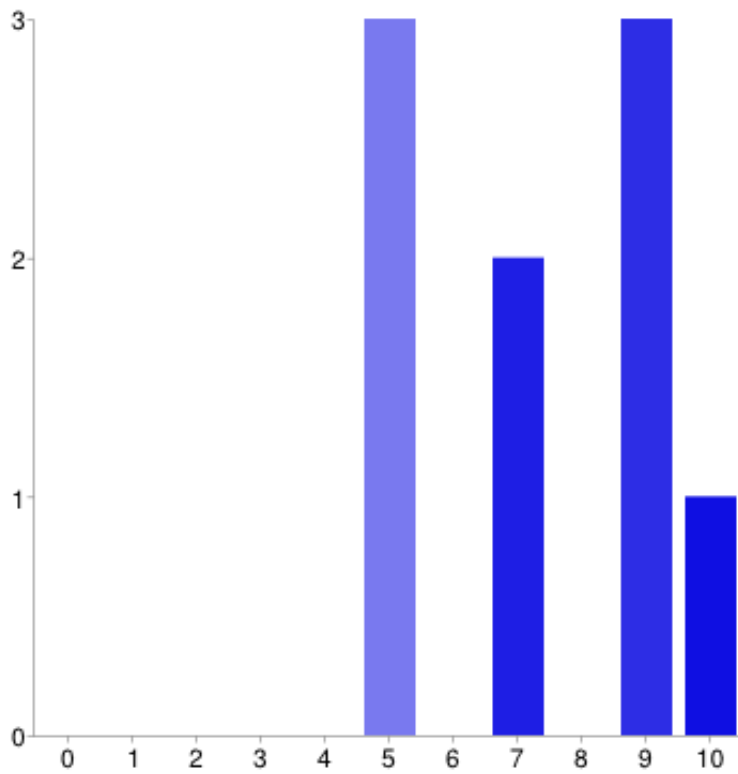
0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	3	33%
6	0	0%
7	1	11%
8	3	33%
9	2	22%
10	0	0%

XEROX: Simpatia no atendimento.



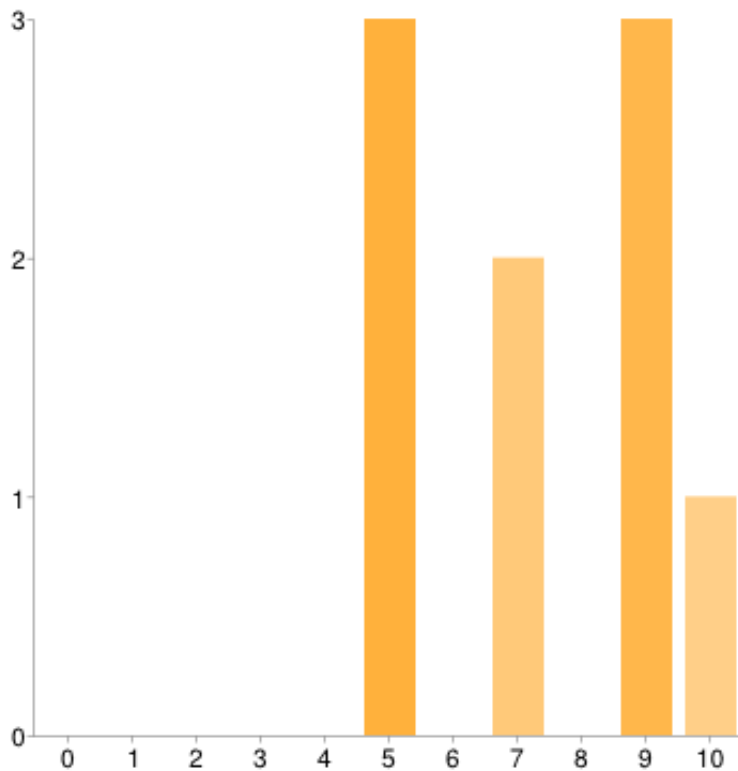
0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	3	33%
6	1	11%
7	1	11%
8	0	0%
9	3	33%
10	1	11%

XEROX: Rapidez no atendimento.



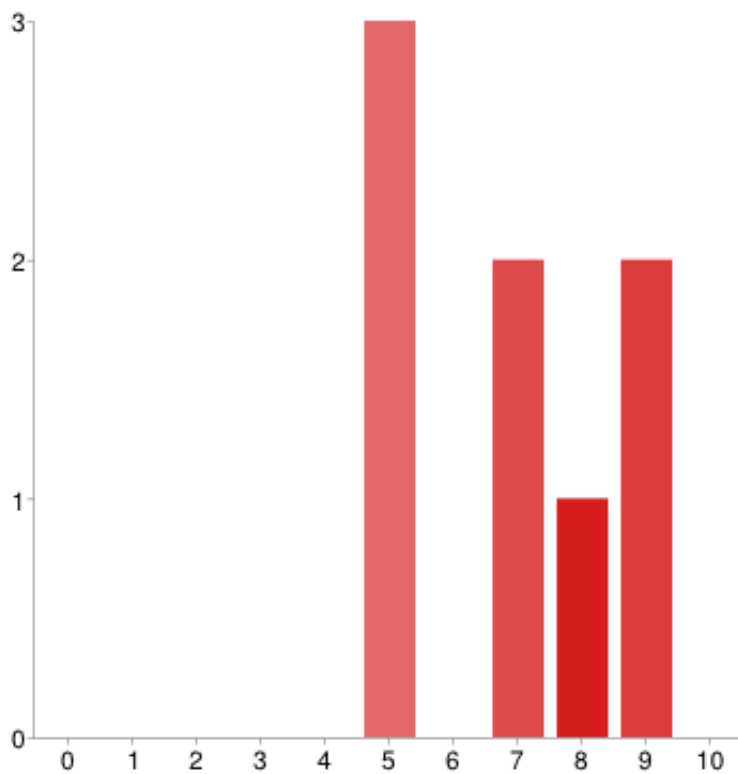
0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	3	33%
6	0	0%
7	2	22%
8	0	0%
9	3	33%
10	1	11%

XEROX: Qualidade das cópias.



0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	3	33%
6	0	0%
7	2	22%
8	0	0%
9	3	33%
10	1	11%

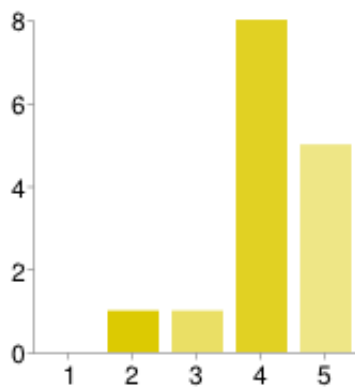
XEROX: Preço dos serviços.



0	0	0%
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	0	0%
5	3	38%
6	0	0%
7	2	25%
8	1	13%
9	2	25%
10	0	0%

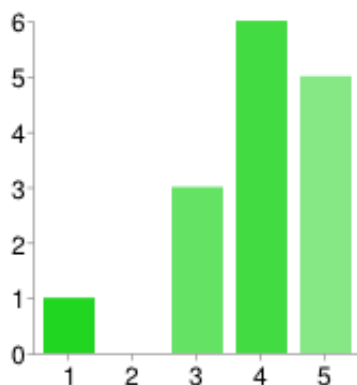
4. ESTRUTURA FÍSICA

A BIBLIOTECA é ampla, arejada, bem iluminada e apresenta mobiliário e equipamentos adequados.



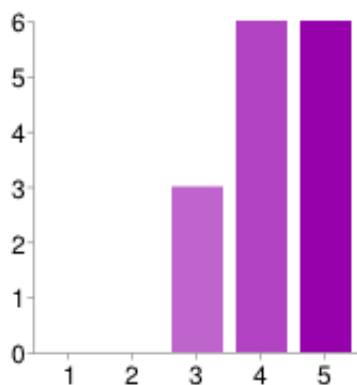
1	0	0%
2	1	7%
3	1	7%
4	8	53%
5	5	33%

A CANTINA é ampla, arejada, bem iluminada e apresenta mobiliário e equipamentos adequados.



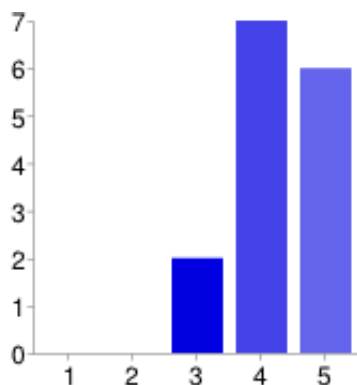
1	1	7%
2	0	0%
3	3	20%
4	6	40%
5	5	33%

A SALA DE LEITURA é ampla, arejada, bem iluminada e apresenta mobiliário e equipamentos adequados.



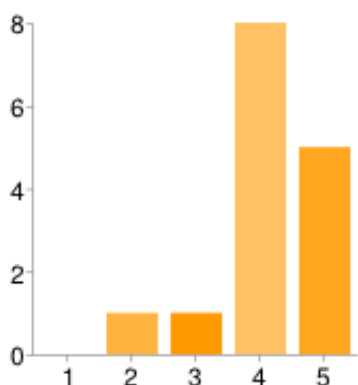
1	0	0%
2	0	0%
3	3	20%
4	6	40%
5	6	40%

A SECRETARIA é ampla, arejada, bem iluminada e apresenta mobiliário e equipamentos adequados.



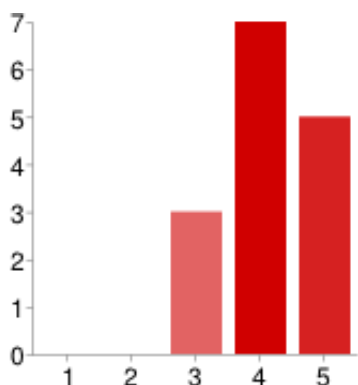
1	0	0%
2	0	0%
3	2	13%
4	7	47%
5	6	40%

AS SALAS DE AULA são amplas, arejadas, bem iluminadas e apresentam mobiliário e equipamentos adequados.



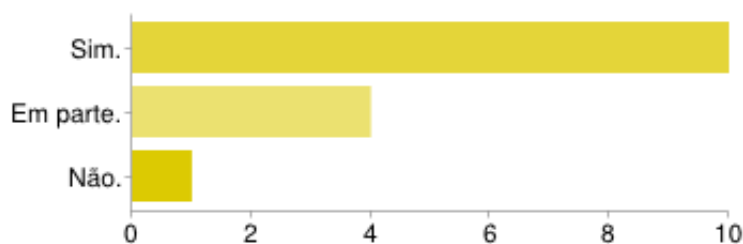
1	0	0%
2	1	7%
3	1	7%
4	8	53%
5	5	33%

Os LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA são amplos, arejados, bem iluminados e apresentam mobiliário e equipamentos adequados.



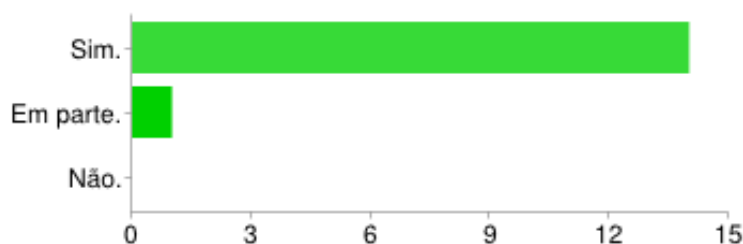
1	0	0%
2	0	0%
3	3	20%
4	7	47%
5	5	33%

A quantidade de equipamentos de áudio e vídeo são suficientes para atender às demandas do(s) seu(s) curso(s)?



Sim.	10	67%
Em parte.	4	27%
Não.	1	7%

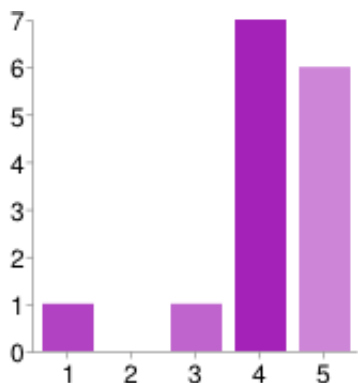
De um modo geral, as instalações do seu Campus atendem às necessidades do seu curso?



Sim.	14	93%
Em parte.	1	7%
Não.	0	0%

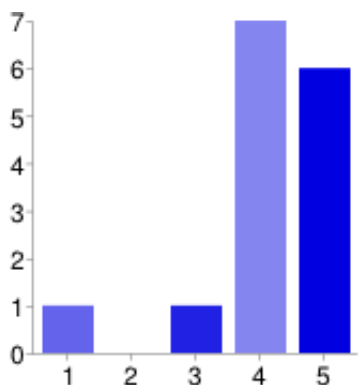
5. SOBRE SEU EXERCÍCIO DOCENTE.

Estou familiarizado (a) com o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) da minha Instituição.



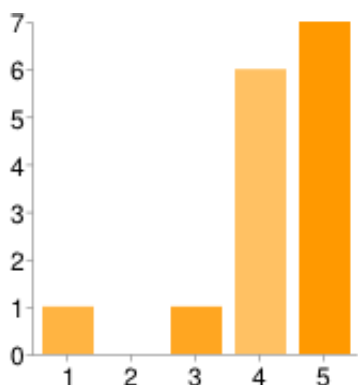
1	1	7%
2	0	0%
3	1	7%
4	7	47%
5	6	40%

Estou familiarizado (a) com o PPI (Projeto Pedagógico Institucional) da minha Instituição.



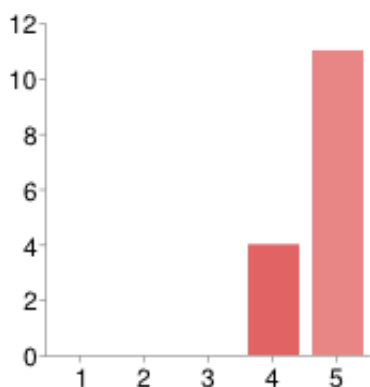
1	1	7%
2	0	0%
3	1	7%
4	7	47%
5	6	40%

Estou familiarizado (a) com o PPC (Projeto Pedagógico do Curso) do(s) curso(s) em que leciono.



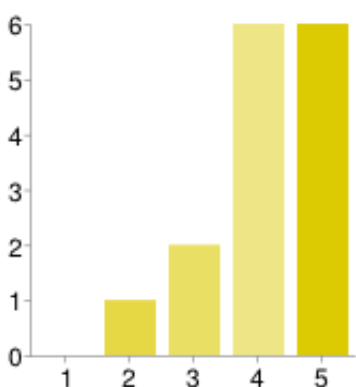
1	1	7%
2	0	0%
3	1	7%
4	6	40%
5	7	47%

Estou familiarizado (a) com os resultados das Avaliações Externas de Desempenho dos Estudantes (ENADE) do(s) curso(s) em que leciono.



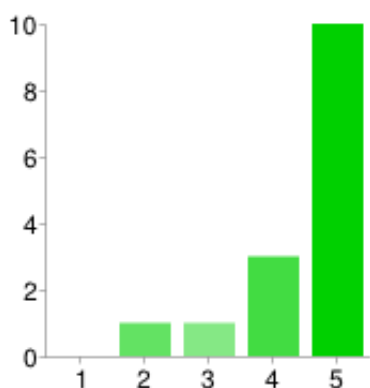
1	0	0%
2	0	0%
3	0	0%
4	4	27%
5	11	73%

Estou familiarizado (a) com os resultados das avaliações realizadas pela CPA (Comissão Própria de Avaliação) do(s) curso(s) em que leciono.



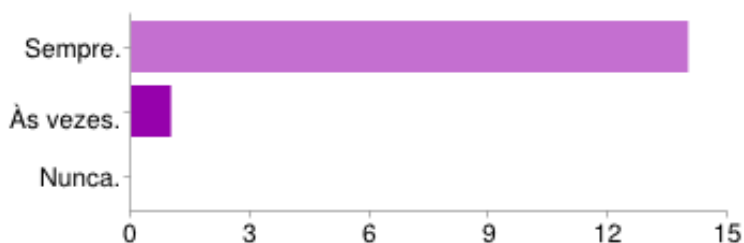
1	0	0%
2	1	7%
3	2	13%
4	6	40%
5	6	40%

Sei o que é e para que serve o NDE (Núcleo Docente Estruturante) do meu curso.



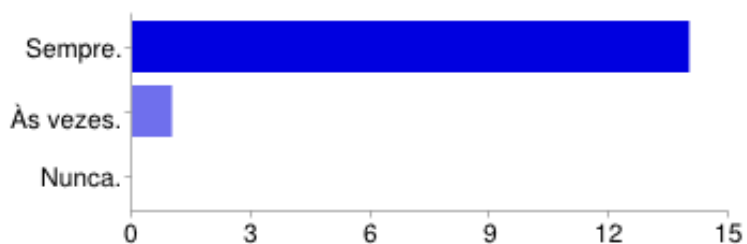
1	0	0%
2	1	7%
3	1	7%
4	3	20%
5	10	67%

Seu coordenador de curso debate com você o(s) plano(s) da(s) disciplina(s) ANTES do início das aulas, analisando seus os conteúdos, recursos, atividades e direcionamento?



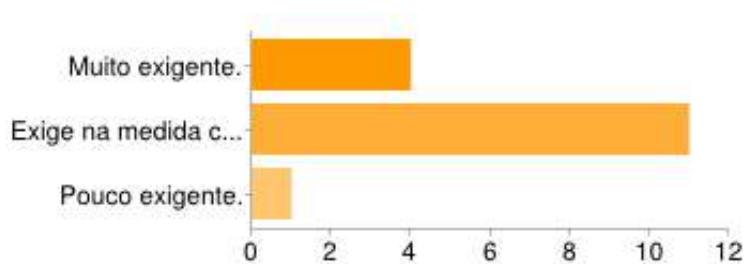
Sempre.	14	93%
Às vezes.	1	7%
Nunca.	0	0%

No início de cada semestre, ao iniciar os trabalhos de cada disciplina, você apresenta o plano de ensino aos estudantes?



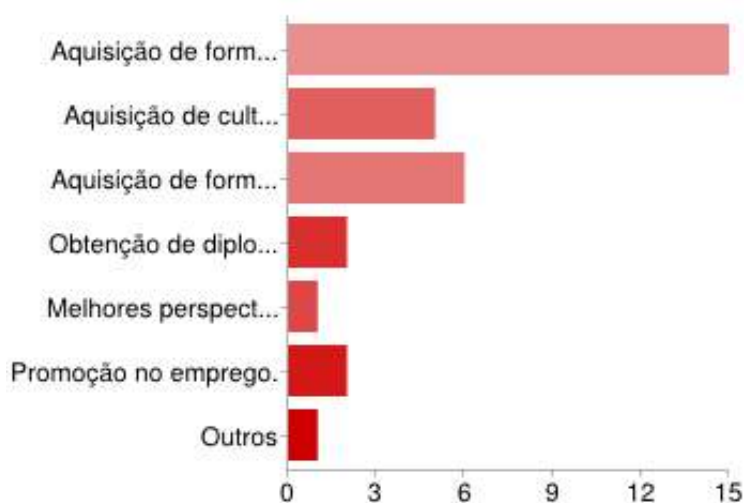
Sempre.	14	93%
Às vezes.	1	7%
Nunca.	0	0%

Como você avalia o nível de exigência do(s) curso(s)?



Muito exigente.	4	25%
Exige na medida certa.	11	69%
Pouco exigente.	1	6%

Qual (is) contribuição (ões) do curso você considera mais importante (s) para seus alunos?



Aquisição de formação profissional.	15	47%
Aquisição de cultura geral.	5	16%
Aquisição de formação teórica.	6	19%
Obtenção de diploma de nível superior.	2	6%
Melhores perspectivas de ganhos materiais.	1	3%
Promoção no emprego.	2	6%
Outros.	1	3%